

ALGEMENE VOORWAARDEN



De partijen:

Marjan's Paardenschool gevestigd **Hartenaasje 1 te Deventer**, verder te noemen "**accommodatiehouder**",
Klant van accommodatiehouder verder te noemen "**klant**".

Klant en accommodatiehouder zijn met elkaar een "**overeenkomst**" aangegaan welke nader wordt omschreven.

Artikel 1: Algemeen

- 1.1. Op alle rechtsbetrekkingen die de **accommodatiehouder** in het kader van zijn bedrijf aangaat, zijn de algemene voorwaarden van toepassing. Daar waar paard(en) in de **overeenkomst** wordt vermeldt, wordt tevens pony('s) bedoeld.

Artikel 2: Inhoud van de overeenkomst

- 2.1. **Lesovereenkomst;** Door of vanwege de **accommodatiehouder**, wordt aan de **klant** instructie gegeven. Deze instructie betreft het leren werken met paarden van de **accommodatiehouder**/ eigen paard, dan wel het verbeteren van de rijvaardigheid. Onder de instructie is tevens begrepen het onder toezicht van of vanwege de **accommodatiehouder** door de **klant** zelfstandig tot uitvoering brengen van het geïnstrueerde. De instructie vindt plaats in een binnen- of buitenrijbaan, dan wel tijdens buitenritten.
- 2.2. **Stallingsovereenkomst;** Alle diensten waaronder, maar niet uitputtend zijn beschreven, stalling voor bepaalde of onbepaalde tijd, pensionstalling, weidegang, opfok, keuringsklaar maken, aanrijden, beleren en/of corrigeren van het paard. Een gesprek maakt onderdeel uit van overgaan tot de **overeenkomst** net als het afgeven van het geldige paardenpaspoort van het te stallen paard.
- 2.3. **Leaseovereenkomst;** Door of vanwege de **accommodatiehouder**, wordt aan de **klant** een paard in gebruikleen gegeven. Deze lease betreft het gebruik van paarden van de **accommodatiehouder**. Voorwaarde is dat de **klant** een **Lesovereenkomst** heeft met de **accommodatiehouder**.
- 2.4. **Zorgovereenkomst met een freelancer;** De **klant** geeft middels de **zorgovereenkomst met een freelancer** ook akkoord op de Algemene Voorwaarden van de **accommodatiehouder**.

Artikel 3: Looptijd van de overeenkomst

- 3.1. De **lesovereenkomst** gaat in op de datum van ondertekening voor onbepaalde tijd, en kan niet onderbroken worden gedurende de schoolvakanties.
 - 3.1.1. De optie rittenkaart uit de **lesovereenkomst** heeft een looptijd van bepaalde tijd en heeft een geldigheid van 4 maanden.
- 3.2. De **stallingsovereenkomst** gaat in op de datum van ondertekening voor de duur van een bepaalde of onbepaalde tijd.
- 3.3. De **leaseovereenkomst** gaat in op de datum van ondertekening voor de duur van een bepaalde of onbepaalde tijd.
- 3.4. De **zorgovereenkomst met een freelancer;** gaat in op de datum van ondertekening voor de duur van een bepaalde of onbepaalde tijd.

Artikel 4: Betaling, verzuim/annulering en prijswijziging

- 4.1. Bij de optie **paardenvrienden maand- of om de week abonnement** uit de **lesovereenkomst** geschiedt de betaling middels een door de klant aangemaakte periodieke overboeking op de 1^{ste} van iedere maand. Indien er een herinnering(sfactuur) gestuurd moet worden, dan wordt er direct € 2,50 extra in rekening gebracht vanwege administratiekosten.
 - 4.1.1. Bij de overige opties uit de **lesovereenkomst** is er de mogelijkheid tot het toesturen van een factuur. Facturen dienen binnen 14 dagen na de factuurdatum te worden voldaan. Na de eerste herinnering wordt € 5,00 administratiekosten in rekening gebracht.
 - 4.1.2. Indien er een achterstand in de betaling(en) ontstaat, heeft de **accommodatiehouder** de bevoegdheid om de lessen direct op te schorten c.q. te beëindigen. Dit laat de betalingsverplichtingen van de **klant** onverlet. Met de invordering gemoeide incassokosten komen voor rekening van de **klant**.

- 4.2. Voor alle opties uit de **lesovereenkomst** geldt dat annulering van de les alleen kan geschieden **per e-mail**, minimaal 24 uur van te voren. Bij het niet tijdig annuleren wordt de les in rekening gebracht. Door de **klant** geannuleerde lessen worden niet terugbetaald.
- 4.2.1. Bij annulering van lessen vanuit de optie **paardenvrienden maand- of om de week abonnement** uit de **lesovereenkomst** geldt dat het alleen mogelijk is om de les in te halen in dezelfde week of de week opvolgend op de tijdige afzegging. Daarna vervalt het recht tot inhalen. Tijdens schoolvakanties worden per week alle lessen op één dag in die week gegeven. Hierop kan ingeschreven kan worden.
- 4.3. Betaling van de **stallingsovereenkomst** voor onbepaalde tijd geschiedt bij maandelijkse vooruitbetaling door middel van een door de **klant** aangemaakte periodieke overboeking op de 1^e van de maand. De kosten voor stalling worden altijd per volle kalendermaand berekend. Bij de eerste aanbieding dienen twee maanden stallingsgeld van te voren worden voldaan, voor de ingangsdatum van de **overeenkomst**. Na beëindiging van de **overeenkomst** wordt dit met de laatste stallingsmaand verrekend.
- 4.3.1. Betaling van de **stallingsovereenkomst** voor bepaalde tijd geschiedt bij vooruitbetaling.
- 4.3.2. Indien er een achterstand in de betaling ontstaat, heeft de **accommodatiehouder** de bevoegdheid zich te beroepen op zijn retentierecht. Dit laat de betalingsverplichtingen van de **klant** onverlet. Met de invordering gemoeide incassokosten komen voor rekening van de **klant**.
- 4.4. Betaling van de **leaseovereenkomst** geschiedt bij vooruitbetaling door middel van een door de **klant** aangemaakte periodieke overboeking op de 1^e van de maand.
- 4.4.1. Indien er een achterstand in de betaling ontstaat, heeft de **accommodatiehouder** de bevoegdheid om de **overeenkomst** per direct op te schorten c.q. te beëindigen. Dit laat de betalingsverplichtingen van de **klant** onverlet. Met invordering gemoeide incassokosten komen voor rekening van de **klant**.
- 4.5. Betaling van de **zorgovereenkomst met een freelancer** geschiedt volgens **zorgovereenkomst met een freelancer**.
- 4.5.1. Annulering van de begeleiding in verband met **zorgovereenkomst met een freelancer** zal alleen geschieden per e-mail, minimaal 24 uur van te voren. Bij het niet tijdig annuleren wordt de ingeplande begeleiding in rekening gebracht.
- 4.6. De **accommodatiehouder** is gerechtigd om op ieder moment lessen wegens bijzondere omstandigheden te laten vervallen, deze les geldt dan als inhaalles.
- 4.7. Kosten van extra georganiseerde activiteiten, zoals cursussen, ponykamp, workshops, buitenritten, trektocht, etc. zijn niet bij het lesgeld inbegrepen. De kosten voor deze activiteiten worden afzonderlijk in rekening gebracht.
- 4.8. De **accommodatiehouder** behoudt zich het recht om eenmaal per jaar de tarieven van de verleende diensten te verhogen. Hierop vormt de **stallingsovereenkomst** een uitzondering, de **stallingsovereenkomst** kan te alle tijde wijzigingen. De **accommodatiehouder** is gerechtigd kostprijsverhogingen en (on)voorziene prijsstijgingen/ kosten door te berekenen aan de **klant**. Deze verhoging wordt twee maanden voor het ingaan van de prijsverhoging per e-mail aan de **klant** bekend gemaakt. De **klant** heeft, indien hij niet akkoord gaat met de prijsverhoging, het recht de **overeenkomst** per e-mail op te zeggen tegen de datum waarop de prijsverhoging ingaat, met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand.
- 4.8.1. Wijzigingen in het BTW-tarief worden te allen tijde aan de **klant** doorberekend.

Artikel 5: Beëindiging overeenkomst

- 5.1. De **lesovereenkomst** kan zowel door de **klant** als door de **accommodatiehouder** worden opgezegd. Opzegging door de **klant** kan uitsluitend per e-mail geschieden en met inachtneming van een opzegtermijn van één volle kalendermaand.
- 5.2. Bij de **stallingsovereenkomst** voor onbepaalde tijd geldt een opzegtermijn van één volle kalendermaand. Opzeggen kan uitsluitend per e-mail geschieden. Het paardenpaspoort wordt na beëindiging van de **overeenkomst** door of vanwege de **accommodatiehouder** aan de **klant** teruggegeven op het moment waarop het (de) paard(en) het terrein van de **accommodatiehouder** verlaat, mits alle rekeningen die verband houden met en door de **overeenkomst** door **klant** zijn betaald. Pas na contante betaling van openstaande nota's zal overdracht aan **klant** geschieden.
- 5.2.1. Indien en voor zover paard(en) door **klant** worden meegenomen (met de intentie om niet meer terug te keren) buiten medeweten van de **accommodatiehouder** en daarmee beëindiging van de **overeenkomst** zou ontstaan, is de **accommodatiehouder** gerechtigd indien en voor zover er sprake is van openstaande nota's en/of nakomende kosten welke niet zijn of worden betaald, ook na verzending van één herinnering direct een incassoprocedure op te starten. Alle in- en buiten rechte gemaakte of te maken kosten welke in de incassoprocedure door **accommodatiehouder** jegens **klant** worden gemaakt, zijn voor rekening van **klant**.

- 5.3. De **leaseovereenkomst** kan zowel door de **klant** als door de **accommodatiehouder** worden opgezegd. Opzegging door de **klant** kan uitsluitend per e-mail geschieden en met inachtneming van een opzegtermijn van één volle kalendermaand.
- 5.4. De **zorgovereenkomst met een freelancer** geschiedt volgens de **zorgovereenkomst met een freelancer** met inachtneming van een opzegtermijn van één volle kalendermaand.

Artikel 6 Verzekering

- 6.1. De Bedrijfsaansprakelijkheid verzekering van de **accommodatiehouder** biedt dekking voor schade die direct verband houdt met de **overeenkomst**. Deze verzekering is echter geen vervanging voor de individuele Ongevallenverzekering met een doorlopende dekking.
- 6.2. De **accommodatiehouder** verplicht alle **klanten** of derden een eigen Wettelijke Aansprakelijkheid verzekering te hebben c.q. af te sluiten. Schade en vernielingen, toegebracht, dienen vergoed te worden aan de betrokkenen en/of de **accommodatiehouder**.

Artikel 7: Verplichtingen klant

- 7.1. De **klant** is te allen tijde verplicht te paard een veiligheidschap met geldend keurmerk te dragen. Daarnaast is de **klant** verplicht degelijke en veilige rijkleding te dragen. Dit ook ter beoordeling aan de instructeur. Voor de beginnende ruiters op de zaterdagmorgen is het verplicht dat er een ouder / begeleider meeloopt. Het is aan de instructeur om te bepalen wanneer en in welke situatie een beginnende ruiter zonder bijloper mag rijden.
- 7.2. De **klant** is verplicht de door de **accommodatiehouder** gehanteerde huisregels na te leven. Deze zijn op te vragen bij de **accommodatiehouder**. De **klant** heeft kennis genomen van de inhoud van deze huisregels. De **klant** is er tevens verantwoordelijk voor, dat zijn gezinsleden en bezoekers van of vanwege deze **klant** de voorschriften naleven.
- 7.3. De huisregels kunnen tussentijds gewijzigd worden. Wijzigingen zullen steeds schriftelijk aan de **klant** worden bekend gemaakt.
- 7.4. De **klant** dient altijd de aanwijzingen van instructeurs en lesassistenten op te volgen. De **klant** is er zelf verantwoordelijk voor, dat de door de **klant** meegebrachte derden ook de regels en aanwijzingen naleven.

Artikel 8: Verplichtingen accommodatiehouder

- 8.1. Instructie door **accommodatiehouder** of vanwege deze gegeven: gediplomeerde instructeurs beschikken minimaal over een diploma dat bevoegdheid verleent tot het zelfstandig geven van instructie.
- 8.2. Instructie door niet gediplomeerden (in opdracht van de **accommodatiehouder**), volgen een erkende opleiding teneinde deze bevoegdheid te verkrijgen, of beschikken over voldoende kennis en ervaring.
- 8.3. De **accommodatiehouder** draagt er zorg voor, dat op zijn bedrijf en tijdens instructie op een andere locatie, de veiligheidsvoorschriften, zoals voorgeschreven door de Stichting Veilige Paardensport, worden toegepast en nageleefd.

Artikel 9: Aansprakelijkheid

- 9.1. Het betreden van het terrein, weide en stallen van de **accommodatiehouder** geschiedt op eigen risico, evenals deelname aan door de **accommodatiehouder** aangeboden activiteiten, binnen en buiten het terrein van de Paardenschool. De **accommodatiehouder** sluit uitdrukkelijk iedere aansprakelijkheid voor het ontstaan van ongevallen uit, evenals de aansprakelijkheid voor schade als gevolg van beschadiging of diefstal van goederen. Door op het terrein en in de opstallen te verblijven en deel te nemen aan activiteiten verklaart men zich uitdrukkelijk akkoord met de onderstaande bepalingen.
- 9.2. De **accommodatiehouder** is ten opzichte van de **klant** niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan ten gevolge van het niet in acht nemen van de veiligheidsvoorschriften door de **klant**, dan wel het niet in acht nemen van aanwijzingen en instructies door of vanwege de **accommodatiehouder**.
- 9.3. De **accommodatiehouder** is slechts dan ten opzichte van de **klant** aansprakelijk voor schade, indien aantoonbaar is dat deze schade is ontstaan door handelingen door of namens de **accommodatiehouder**, die in ernstige mate in strijd zijn met de zorgvuldigheid die in het kader van zijn hoedanigheid als **accommodatiehouder** dient te worden betracht.
- 9.4. Het invoeren van veterinaire hulp voor het paard van de **klant**:
- 9.4.1. Indien en voor zover door de **accommodatiehouder** (of vanwege deze) veterinaire hulp wordt ingeroepen voor het paard van de **klant**, zal de **accommodatiehouder** trachten vooraf de **klant** te informeren. Veterinaire hulp zal worden ingeroepen naar eigen inzicht van de **accommodatiehouder**, echter de hieraan verbonden kosten zijn altijd voor rekening van de **klant**.

- 9.4.2. Nadien zal de **accommodatiehouder** de **klant** informeren over de gestelde diagnose en eventuele behandeling.
- 9.5. Bij het aangaan van de **stallingsovereenkomst** verklaart de **klant** dat het paard vrij is van besmettelijke ziektes. Mocht er binnen 7 weken toch een besmettelijke ziekte uitbreken, veroorzaakt door het paard van de **klant**; Dan worden de hiermee verbonden kosten en/of schade verhaald op de **klant**.
- 9.6. De **klant** dient al zijn roerende zaken, waaronder begrepen zijn paard, welke op het bedrijf van de **accommodatiehouder** verblijven, zelf te verzekeren tegen brand, diefstal en andere schade. Alsmede dient hij, met betrekking tot zijn paard dat op het bedrijf van de **accommodatiehouder** verblijft, een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering te hebben afgesloten en deze in stand te houden. Deze Aansprakelijkheidsverzekering dient het risico van het bezit van het paard te verzekeren, tevens wanneer het paard bij derden is gestald.

Artikel 10: Risicoacceptatie

- 10.1. De **klant** is op de hoogte van én accepteert het risico dat inherent is aan het berijden van en het omgaan met paarden. De eigen energie van het paard en de daarmee samenhangende onberekenbaarheid, welke zich kan manifesteren tijdens de omgang met paarden, is bekend en wordt geaccepteerd door de **klant**.
- 10.2. De **klant** neemt deel aan de instructie voor eigen rekening en risico en zal ten aanzien van de **accommodatiehouder**, in en buiten de voorzieningen zoals omschreven in artikel 6 lid 1 van deze **overeenkomst**, geen aanspraken doen gelden op eventuele rechten voortvloeiende uit artikel 179 Boek 6 BW. In geval van minderjarigheid van de **klant**, vrijwaren de ouders of de wettelijke vertegenwoordigers, de **accommodatiehouder** voor dergelijke aanspraken door of namens de **klant**.

Artikel 11: Minderjarigheid, toestemming ouders/voogd

- 11.1. De ondergetekenden van de **overeenkomst** stemmen in met de bepalingen van de Algemene Voorwaarden, nu voor het aangaan van onderhavige **overeenkomst**, vanwege de minderjarigheid van de **klant**, de toestemming van de ouders of de wettelijke vertegenwoordigers is vereist.

Artikel 12: Verwerking persoonsgegevens

- 12.1. De persoonsgegevens die vermeld staan op de overeenkomst(en) worden door Marjan's Paardenschool als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verwerkt. Aan de hand van deze verwerking kan de **accommodatiehouder** uitvoering geven aan de overeenkomst(en), de klant optimale service en actuele informatie bieden. Voor nadere informatie over de verwerking van persoonsgegevens zie de privacyverklaring op de website.
- 12.2. Op de Paardenschool worden regelmatig foto's en video gemaakt van activiteiten, die gebruikt kunnen worden voor social media. Het plaatsen van beelden vanuit de Paardenschool zal zorgvuldig en met respect gebeuren. Indien u hier bezwaar tegen heeft, kunt u dit ten alle ten tijde kenbaar maken via het e-mailadres marjanspaardenschool@hotmail.com.
- 12.2.1. Voor beeldmateriaal waarop een persoon volledig herkenbaar in beeld is of welke gebruikt wordt vanwege promotie doeleinden geldt dat er vooraf uitdrukkelijke toestemming aan ouders/voogd van kinderen jonger dan 16 jaar gevraagd wordt of aan de deelnemer zelf indien deze ouder is dan 16 jaar.
- 12.2.2. Het is toegestaan om foto's of video van jezelf met het paard te maken voor eigen gebruik. Voor het plaatsen van foto's of video op social media dient eerst goedkeuring gevraagd te worden aan de accommodatiehouder, indien mogelijk ter plaatse. Anders door de foto/video via WhatsApp te versturen waarna de beelden worden beoordeeld, na goedkeuring mag het geplaatst worden.
- 12.3. Op de Paardenschool werken we met WhatsApp-groepen per paardenvriendles. Deze is dusdanig ingericht dat er alleen vanuit de Paardenschool gecommuniceerd kan worden. De accommodatiehouder vertrouwt erop dat iedereen discreet omgaat met elkaars telefoonnummer en profielfoto. De accommodatiehouder is niet aansprakelijk voor misbruik en/of het ongevraagd contact opnemen van onderlinge leden uit de groep.